

Znak sprawy: **DI.250.14.2023.MM**

Wolin, 14.06.2023 r.

*Postępowanie jest prowadzone, **bez zastosowania** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm)*

**SPECYFIKACJA PRZETARGOWA
(SP)**

Przedmiot zamówienia

„Dostawa energii elektrycznej dla obiektów eksploatowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie”

Zatwierdzono w dniu 14.06.2023 r.

Prezes Zarządu

mgr M. Celiński

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację Przetargową (SP). Załączniki do SP winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SP bez dokonywania w nich zmian lub skreśleń.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Adama Mickiewicza 2d, 72-510 Wolin tel. 913261621, email: sekretariat@mpgkwolin.pl, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Adama Celińskiego.
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie o wartości nieprzekraczającej progów unijnych określonych w art. 15 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 243, z zm.) na: „Dostawę energii elektrycznej dla obiektów eksploatowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie”
3. Zamawiający **zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania przetargowego bez podania przyczyny.**
4. Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej Zamawiającego, tj.: www.bip.mpgkwolin.pl.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie.
2. W sprawach nieregulowanych w Specyfikacji Przetargowej mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Informacje dodatkowe:
 - 1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
 - 2) Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
 - 3) Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.
 - 4) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych wyłącznie w zakresie wariantu wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 5) Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
 - 6) Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

- 7) Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 9) Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy nie przysługują w postępowaniu środki ochrony (np.: odwołanie).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowa usługa w zakresie dostawy energii elektrycznej polegająca na świadczeniu usług sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej dla obiektów eksploatowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie (52 punktów poboru)**, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Przetargowej.
2. Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z zm.) oraz w oparciu o przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.).
3. Zestawienie punktów poboru wyszczególniono w załączniku nr 6 do niniejszej SP – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej.
4. Szacunkowa ilość dostarczanej energii (+/- 20%) w okresie dostawy:

Grupa taryfowa	Planowane zużycie w ciągu trwania umowy (24 miesięcy)			Ilość punktów poboru
B23	Szczyt przed południowy (kWh)	Szczyt popołudniowy (kWh)	Reszta doby (kWh)	
	96 862	61 376	403 614	2
B11	Całodobowe			
	6 074			1
C21	Całodobowe			
	67 580			4
C22a	Szczytowa	Pozaszczytowa		
	42 706	223 436		1
C11	Całodobowe			
	638 642			39
C12a	Szczytowa	Pozaszczytowa		
	17 520	54 708		1
G11	Całodobowe			
	1 272			4

5. Ilości podane powyżej są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
6. Ewentualna zmiana (wzrost lub spadek) planowanego zużycia nie będzie skutkował dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej.
7. Moc umowna dla wszystkich punktów poboru wynosi łącznie 895.
8. Energia elektryczna kupowana na podstawie umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne. Standardy obsługi klienta zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z zm.) W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi, Zamawiającemu przysługuje prawo bonifikaty wg stawek określonych w par. 42 rozporządzenia Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 503 z późn. zm.) lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.
9. Termin płatności faktur – 30 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu.
10. Obiekty Zamawiającego, do których będzie dostarczana energia elektryczna są przyłączone do sieci Enea Operator Sp. z o.o.
11. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również dopełnienie wszelkich formalności i uzgodnień z dotychczasowym dostawcą i dystrybutorem energii elektrycznej, by zachować płynność w dostawie energii i nie powodować przerw w dopływie prądu. Obecnie Zamawiający posiada umowę kompleksową z ENEA S.A. ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.

IV. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, zatrudnione przez niego osoby oraz podwykonawców.
4. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako działalność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
6. Wykonawca winien dysponować wykwalifikowanymi pracownikami, narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

V. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
3. Od momentu złożenia oferty w postępowaniu wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie Zamawiającemu przez Pełnomocnika Konsorcjantów są skuteczne względem Konsorcjantów.
5. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Konsorcjantów.
6. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszą SP;
 - Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) Dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek ubezpieczeniowych itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
 - b) Dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz robót, wykaz osób, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa

pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,

- c) Kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających się na ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1-6 powyżej.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę w przedmiocie zamówienia, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:

- a) Określenie celu gospodarczego, dla którego zostaje zawarta,
- b) Sposób współdziałania Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- c) Zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
- d) Określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
- e) Solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- f) Wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- g) Oznaczenie trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi.

Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Kopia Umowy Konsorcjum stanowić będzie załącznik do Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.

9. Konsorcjanci w terminie 14 dni od zawarcia Umowy powiadomią pisemnie Zamawiającego, którzy lub którzy spośród nich będą wystawiać faktury i odbierać zapłatę wynagrodzenia należnego na podstawie Umowy. Do czasu wykonania tego obowiązku Zamawiający może powstrzymać się od wszelkich świadczeń na rzecz Wykonawcy, co nie będzie stanowiło zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego. W trakcie realizacji Umowy, za zgodą Zamawiającego może nastąpić zmiana Konsorcjantów wystawiających faktury i odbierających wynagrodzenie.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia: 25.07.2023 r. – 25.07.2025 r.**
2. Umowy sprzedaży energii elektrycznej zostaną zawarte na okres 24 miesięcy od dnia następującego po dniu wygaśnięcia obecnie obowiązujących umów zawartych z dotychczasowym sprzedawcą na czas określony do 24.07.2023 r. (zakończenie procedury zmiany sprzedawcy) i zawarcia umowy z nowym sprzedawcą energii elektrycznej, wyłonionym w drodze niniejszego postępowania.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY
SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 i 2 ustawy (Prawo zamówień publicznych);**

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie:

- a) Oświadczenie w sprawie braku podstaw wykluczenia (załącznik nr 2);
 - b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek ubezpieczeniowych (załącznik nr 3);
 - d) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4);
- 2) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z

ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 ze zm.)

oraz

- b) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnych) lub złożyć oświadczenie (załącznik nr 5) o posiadaniu umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji elektrycznej (w przypadku Wykonawców niebędących właścicielami sieci dystrybucyjnej),

3) posiadają wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

6) oferują dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniające wymagania określone przez Zamawiającego;

2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia w sprawie braku podstaw wykluczenia (załącznik nr 2), oświadczeń lub dokumentów potwierdzające okoliczności, o których mowa w dziale VII pkt 7 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, który prawidłowo upoważnił pełnomocnika do dokonywania czynności w jego imieniu, a ten nie wykazał prawidłowo umocowania do działania w imieniu Wykonawcy, w szczególności nie złożył dokumentu pełnomocnictwa lub złożył pełnomocnictwo zawierające błędy, do uzupełnienia w wyznaczonym terminie dokumentu pełnomocnictwa wystawionego nie później niż w dniu dokonania czynności,

chyba że mimo jego złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4. Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, wymaganych w postępowaniu.
5. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy, o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań kapitałowych, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1. Na potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony **Formularz Oferty** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SP.

- 2) **Aktualną Koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację dostaw objętych zamówieniem.

- 3) **Aktualną Koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnych), lub **Oświadczenie o posiadaniu umowy** z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców niebędących właścicielami sieci dystrybucyjnej) sporządzone na podstawie załącznika nr 5 do niniejszej SP.

- 4) Wypełnione „**Oświadczenie w sprawie braku podstaw wykluczenia**”, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SP.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających wspólną ofertę.

- 5) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o rozdział XIX pkt 1 ppkt 3, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument winien być złożony w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, bądź w formie wydruku informacji pobranej na podstawie art. 4 ust. 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz 685,).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 6) Wypełnione „**Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek ubezpieczeniowych**” wg załącznika nr 3 do niniejszej SP.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

- 7) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SP.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 8) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich tych Wykonawców. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną winno zawierać:

- wyszczególnienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną (nazwy, adresy, Regon i NIP),
- wskazanie pełnomocnika,
- dokładne określenie postępowania, dla którego udzielone jest pełnomocnictwo,
- określenie czasu trwania pełnomocnictwa (jeżeli okres udzielenia pełnomocnictwa jest krótszy niż do dnia upływu okresu odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji oraz usunięcia usterek pogwarancyjnych to

pełnomocnictwo to będzie musiało być następnie wydłużone do tego okresu np. w umowie, jaką zawrą podmioty po wyborze ich oferty).

10) Wykonawcy zagraniczni:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w dziale VIII pkt 1 ppkt 3 niniejszej SP składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzając to odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu;
- c) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:
 - 1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 2) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe

lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 4) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania sektorowego o udzielenie zamówienia wyklucza się również:
- 1) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ustawy Prawo zamówień publicznych *wyłączenia z udziału w czynnościach w postępowaniu o udzielenie zamówienia* ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 2) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 3) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 4) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, podając uzasadnienie powodów wykluczenia.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony postępowania pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawców należy kierować na adres pocztowy i adres e-mail wskazany w Dziale I.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą kierowane na adres pocztowy, adres e-mail wskazany w ofercie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SP, kierując swoje zapytania na piśmie na adres siedziby Zamawiającego (wskazany w dziale I). Zapytania mogą być również składane za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@mpgkwolin.pl .
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SP wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SP wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami bez wskazania źródła zapytania zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego.
9. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SP. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji specyfikacji przetargowej niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie taką informację zamieści na stronie Zamawiającego.
11. Informacji w sprawach:
 - procedury postępowania udziela: Magdalena Miętkiewicz, m.mietkiewicz@mpgkwolin.pl

– technicznych udziela: Marcin Stępień, m.stepien@mpgkwolin.pl

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących prowadzonego postępowania: 7:00-15:00 (od poniedziałku do piątku – dni robocze)

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta składana przez Wykonawcę musi być zabezpieczona wadium. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości tj. **10 000,00 (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w gwarancjach bankowych,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej należy złożyć wyłącznie w postaci oryginału dokumentu w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Adama Mickiewicza 2d, 72-510 Wolin – w nieprzekraczalnym terminie – do dnia składania ofert tj. **do dnia 20.06.2023 r. do godz. 11⁰⁰**.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem bankowym Zamawiającemu: Bank Spółdzielczy w Wolinie 28 9393 0000 0001 1107 2000 0010 **z dopiskiem „WADIUM” i tytułem wpłaty: „Dostawa energii elektrycznej dla obiektów eksploatowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie”** tak by do dnia składania ofert znajdowało się na koncie Zamawiającego.
6. Wadium uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wadium, zaś dowód wniesienia wadium zostanie dołączony do oferty.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji przetargowej zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający przyjmuje okoliczności i zasady zwrotu wadium, określone w art. 98 ust. 1-2 oraz ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 2) Zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, dotyczące złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień we wskazanym terminie, dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji,
 - b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - c) brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa.
- 3) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia, o oznaczony okres.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wrażona na piśmie.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem

nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nieulegających usunięciu bez pozostawienia śladów.
2. Wskazano jest, aby wszystkie zapisane kartki oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę upoważnioną.
3. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć **oryginalne** pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez wskazane osoby w pkt 2.
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
5. Wszystkie zapisane strony ofert, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
6. W przypadku grupy podmiotów (**konsorcjum**) **dla uznania ważności oferty konieczne jest ustanowienie pełnomocnika („lidera”) do:**
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielanie zamówienia lub
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty.
7. Ofertę należy opakować kopertą zewnętrzną zaadresowaną na Zamawiającego oraz oznaczoną: **„Dostawa energii elektrycznej dla obiektów eksploatowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie”**.

Wykonawca:

Adres, telefon, faks, e-mail

OFERTA

na: „**Dostawa energii elektrycznej dla obiektów eksploatowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Wolinie**”

nie otwierać przed: 20.06.2023 r. godz. 11.00

8. Wszystkie kserokopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty – zawiadomienie takie, oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
12. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w pkt. od 1 do 11 niniejszego Rozdziału SP ponosi Wykonawca.
13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 r., nr. 47, poz. 211 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
14. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być kompletna.
15. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie. Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
16. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
17. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Przetargowej.
18. **Oferta musi być zabezpieczona wadium oraz zawierać:**
 - 1) Wypełniony formularz „Oferty” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SP wraz z załącznikami wskazanymi poniżej.
 - 2) **Aktualną Koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- 3) **Aktualną Koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** na prowadzenie działalności gospodarczej **w zakresie obrotu energią elektryczną** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnych), **lub**
Oświadczenie o posiadaniu umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców niebędących właścicielami sieci dystrybucyjnej) sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SP.
 - 4) Wypełnione „**Oświadczenie w sprawie braku podstaw wykluczenia**” sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SP.
 - 5) Potwierdzenie wniesienia **wadium**.
 - 6) **Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek ubezpieczeniowych** sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SP.
 - 7) **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SP.
 - 8) **Pełnomocnictwo** w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 9) Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako **tajemnicy przedsiębiorstwa** – jeżeli dotyczy.
19. Zamawiający zaznacza, iż jest odbiorcą uprawnionym w rozumieniu Ustawy z dnia 27 października 2022 r. o środkach nadzwyczajnych mających na celu ograniczenie wysokości cen energii elektrycznej oraz wsparciu niektórych odbiorców w 2023 r.
20. Oferta Wykonawcy, który poda stawkę wyższą niż 785 zł/MWh zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp jako niezgodna z warunkami zamówienia.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Adama Mickiewicza 2d, 72-510 Wolin **do dnia 20.06.2023 r. do godz. 11:00**. Zamawiający dopuszcza składanie ofert również w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@mpgkwolin.pl. Oferta złożona mailowo musi być podpisana podpisem

kwalifikowanym (zaszyfrowana), a hasło do odszyfrowania powinno zostać wysłane po upływie terminu na składanie ofert, jednak nie później niż do godziny ich otwarcia. W przypadku nie otrzymania hasła do godziny otwarcia ofert Zamawiający wezwie Wykonawcę do przesłania hasła w wyznaczonym terminie. Nieprzesłanie hasła przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jest równoznaczne z niezłożeniem oferty.

2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego w pkt. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Termin składania ofert upływa dnia **20.06.2023 r. godz. 11⁰⁰**.
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.
5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
8. Informacje, o których mowa w punkcie 6, 7 zamieszcza się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium: cena – **100%**.
2. Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium cena brutto za realizację zamówienia – według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{ocena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
5. W toku badania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym, a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. CENA OFERTY

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio ze specyfikacji przetargowej oraz inne koszty niezbędne do poniesienia, a nie wymienione w dokumentach, których poniesienie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności stawkę opodatkowania akcyzą, podatku VAT, koszty rozliczania faktur, wszelkie certyfikaty, koszty wynikające z bilansowania handlowego i odczytów.
2. Cena ofertowa stanowi sumę wszystkich składników cenotwórczych, które obliczyć należy jako zryczałtowane wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Cenę netto oferty zgodnie z „formularzem oferta” należy obliczyć jako sumę poszczególnych iloczynów oraz zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do jednego grosza.
4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty czy rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona kwota za realizację zamówienia była ostateczna, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i tym podobnych działań w celu jej określenia.
5. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Brak którejkolwiek pozycji w „formularzu oferta” (zał. nr 1) lub brak wyceny jakiejkolwiek pozycji w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia nie będzie poprawiony i skutkować będzie odrzuceniem oferty.

XVII. INFORMACJA O FORALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego podanej w rozdziale I.
2. Po zamieszczeniu informacji na stronie internetowej Zamawiającego o wyborze oferty, Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany o miejscu i czasie podpisania umowy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia dotyczącego należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRONY POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia sektorowego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SP oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. W wyniku przeprowadzonego postępowania zawarta zostanie umowa kompleksowa (przygotowana przez Wykonawcę wybranego w wyniku przeprowadzonego postępowania) obejmująca dostawę energii elektrycznej oraz usługi dystrybucji do obiektów będących w zasobie Zamawiającego.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia sektorowego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SP oraz danych zawartych w ofercie.

4. Umowa zostanie zawarta według wzorów umów kompleksowych powszechnie obowiązujących stosowanych przez dostawców energii elektrycznej i podmioty świadczące usługi dystrybucji.
5. Sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z zm.), aktualnej Taryfie dla energii elektrycznej oraz aktualnej Taryfie dla usług dystrybucyjnych właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonych przez Prezesa URE.
6. Rozliczenie za pobraną energię oraz za usługi dystrybucji odbywać się będzie w okresach rozliczeniowych miesięcznych, stosowanych przez Wykonawcę według faktycznego zużycia energii, w oparciu o ceny wynikające z formularza ofertowego, który stanowić będzie załącznik do umowy, oraz według stawek opłat wynikających z aktualnej Taryfy dla energii elektrycznej oraz aktualnej Taryfy dla usług dystrybucyjnych właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonych przez Prezesa URE.
7. Jeżeli w wyniku wzajemnych rozliczeń powstanie nadpłata, zostanie ona automatycznie zwrócona Zamawiającemu bez konieczności żądania zwrotu w formie pisemnej. Każdorazowa nadpłata zostanie zwrócona na rachunek Zamawiającego wskazany w umowie.
8. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy Zamawiający zmieni numer rachunku bankowego to niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę bez konieczności sporządzania aneksu w tej sprawie.
9. Zmiana ceny podanej w ofercie nastąpić może w przypadku zmian stawek za świadczenie usług dystrybucji wyłącznie w przypadku zmiany taryfy OSD zatwierdzonej przez Prezesa URE lub w odniesieniu do cen energii m.in. w przypadku zmiany stawki podatku VAT i podatku akcyzowego od energii elektrycznej.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany ilości punktów poboru energii elektrycznej/ zapotrzebowania na energię elektryczną wskazanych w załączniku nr 6, przy czym zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej/ zapotrzebowania na energię elektryczną wynikać może np.:
 - a) z włączenia do umowy punktów przez Zamawiającego,
 - b) z likwidacją punktów poboru,
 - c) budowy nowych punktów poboru,
 - d) zmiany stanu prawnego punktu poboru;

- 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 3) w przypadku wystąpienia siły wyższej;
- 4) zmiana ceny podanej w ofercie nastąpić może w przypadku zmian stawek za świadczenie usług dystrybucji wyłącznie w przypadku zmiany taryfy OSD zatwierdzonej przez Prezesa URE lub w odniesieniu do cen energii, w szczególności w przypadku zmiany stawki podatku VAT, podatku akcyzowego od energii elektrycznej, wszelkich działań powodujących zmniejszenie cen energii w taryfach a także innych działań mających wpływ na obniżenie ceny;
- 5) w przypadku wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o zmianę mocy umownej;
- 6) możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia przez strony umowy oraz możliwość rozwiązania umowy w innym, wzajemnie uzgodnionym przez strony terminie;
- 7) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej SP są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór Oświadczenia w sprawie braku podstaw wykluczenia
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek ubezpieczeniowych
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu obowiązującej umowy z OSD

6.	Załącznik nr 6	Wykaz punktów poboru energii elektrycznej
----	----------------	---

