

Zgoda na wysyłanie faktur drogą elektroniczną

imię i nazwisko / nazwa firmy

adres nieruchomości – ulica, nr, kod, miejscowość

e-mail – prosimy o wpisanie drukowanymi literami

osoba do kontaktu, adres (jeśli inny niż adres nieruchomości)

Zasady przysyłania i przechowywania faktur elektronicznych

1. Podstawą prawną do przysyłania faktur elektronicznych jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2001 r. nr 177, poz. 1054 ze zm.).
2. Formatem faktury w wersji elektronicznej jest PDF (Portable Dokument Format).
3. Niniejsza akceptacja wyłącza prawo Sprzedawcy do wystawiania i przysyłania faktur w formie papierowej.
4. Faktura w formie elektronicznej będzie dostarczana do Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej z domeny: mpgkwolin.pl
5. Klient zobowiązany jest do przechowywania wystawionych faktur w dowolny sposób, zapewniający autentyczność ich pochodzenia, integralność treści i czytelność tych faktur, łatwość ich odszukania oraz bezzwłoczny dostęp do faktur organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej.
6. Zmiana adresu e-mail, na który będą przysyłane faktury, wymaga powiadomienia wystawcy w formie pisemnej. W przypadku braku powiadomienia przez Klienta o mianie adresu e-mail, korespondencja kierowana na dotychczasowy adres jest uważana za prawidłowo doręczoną.
7. Klient w każdej chwili może zrezygnować z otrzymywania faktur elektronicznych. Rezygnacja taka wymaga powiadomienia sprzedawcy w formie pisemnej lub elektronicznej.

Akceptacja

Akceptuję stosowanie faktur elektronicznych, zgodnie z art. 106 n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 ze zm.) i zgadzam się na otrzymywanie ich za pośrednictwem poczty e-mail w formacie PDF. Jednocześnie wskazuję podany wyżej adres e-mail jako środek komunikacji elektronicznej, umożliwiający mi zapoznanie się z treścią przesyłanych na ten adres faktur w formie elektronicznej.

data i podpis

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, *informujemy, że:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mickiewicza 2d, 72-510 Wolin, tel. 91 326 16 21; adres e-mail: sekretariat@mpgkwolin.pl.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: tel. 504 707 087, e-mail: monika.sokolinska@iodo.pro.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przysyłanie faktur drogą elektroniczną przez Administratora.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - 1) Osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych – w zakresie adresu e-mail (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
 - 2) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - 3) Rozporządzenie Ministra Finansów z 20 grudnia 2012 r.
5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do czasu ustania celu ich przetwarzania oraz zgodnie z przepisami archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, w przypadku braku podania danych osobowych realizacja zadania przez MPGK Sp. z o.o. będzie niemożliwa.
10. W zakresie w jakim Pani / Pana dane przetwarzane są na podstawie zgody, przysługuje Pani / Panu prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Wycofanie przez Panią / Pana zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem. Zgoda może zostać wycofana poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny: ul. Mickiewicza 2d, 72-510 Wolin lub drogą elektroniczną: mail: sekretariat@mpgkwolin.pl.
11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Podpis wnioskodawcy

Korzyści stosowania faktur elektronicznych

Dostępność: zawsze, gdy masz połączenie z Internetem.

Terminowość: otrzymujesz zawsze na czas bez obawy o ryzyko niedostarczenia, które występuje przy wysyłce drogą pocztową.

Bezpieczeństwo: nie trafi w niepowołane ręce.

Ekologia: brak rachunków papierowych a więc mniej ściętych drzew.

Wygoda przechowywania: nie zajmuje miejsca, w przeciwieństwie do faktur papierowych przepełniających skrzynki pocztowe, a następnie gromadzonych w segregatorach.

Dodatkowo - korzystanie z usługi jest **bezpłatne**.

Ważne!

Faktura elektroniczna posiada zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 20 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2012r., poz. 1528) taką samą wartość prawną, jak dokument w formie papierowej. E-fakturę należy przechowywać w wersji elektronicznej, a w razie potrzeby w takim formacie dostarczyć do instytucji finansowych.